

附件 4

上海市中小学校依法治校年度报告表

(2018-2019 学年)

学校名称 上海市青浦区练塘幼儿园

申报类别 ☒ (√) 上海市依法治校标准校

☐ () 上海市依法治校示范校

法定代表人 仲悦

联 系 人 李华

联系方式 59255665

填表日期 2019 年 10 月 28 日

上海市教育委员会制表

2017 年 7 月

填表说明

一、本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。

二、请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。

三、本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。

四、本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。

五、教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。所有纸质版材料一式2份，并提交电子版供教育行政部门存档。

	改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：_____）； •教职工代表听取（☒）/未听取（☐）学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题的解决方案的报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：<u>练塘幼儿园信息化工作三年行动计划、练塘幼儿园十三五规划中期调整、练塘幼儿园 2019 学年第一学期园务计划</u>）； •教职工代表听取（☒）/未听取（☐）学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：<u>2019 年预算及上半年经费使用情况</u>）； •教职工代表讨论（☒）/未讨论（☐）通过学校提出的与教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法（请注明具体内容或文件名称：<u>教职工慰问金调整情况</u>）； •教职工代表审议（☒）/未审议（☐）学校上一届（次）教职工代表大会提案的办理情况报告（请注明具体内容或文件名称：<u>上一届提案落实情况报告</u>）； •教职工代表按照（☒）/未按照（☐）有关工作规定和安排评议学校领导干部（请注明具体内容或文件名称：<u>2018 年度对校级领导干部的考评</u>）； •教职工代表通过（☒）/未通过（☐）多种方式对学校工作提出意见和建议，监督学校章程、规章制度和决策的落实，提出整改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：<u>对 2019 上半年财务报告审议、2019 学年第一学期园务计划审议</u>）； •（☐）其他_____（请注明具体内容或文件名称：_____）。
2.6 家长委员会建设	●学校设有（☒）/未设（☐）家长委员会，请简要描述家长委员会人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。 <u>家长委员会来源于各班级自荐或教师推荐的家长代表；每班两名家长，我们将其氛围师德巡查组、教学巡查组、安全巡查组、膳食巡查组等，参与、监督园所的各类活动与重大事项决议；每月召开膳食委员会会议一次；每学期召开家委会会议和征求意见二次</u>

	以上。
2.7 其他民主 参与	● 公办学校共青团、学生会、少先队等群众组织有()/没有()明确的职责权限与议事规则。 ● 民办学校设立监事会，有()/没有()明确的职责权限与议事规则，参与学校民主管理与监督。
3.依法治校组织领导情况	
3.8 领导 重视依法 治校工作	● 学校设有(√)/没有()分管依法治校的专职领导(请注明职务：副园长)， ● 学校设有(√)/没有()兼职法治副校长或辅导员(请注明单位及职务：练塘派出所警长)，本年度校领导班子会议研讨涉及依法治校工作议题的次数：4次。 ● 学校本年度已将(√)/未将()依法治校的工作纳入学校年度计划及考核， ● 有(√)/没有()明确的工作要求和目标考核机制。
3.9 依法 治校工作 机制	● 学校设有(√)/没有()专兼职法治工作岗位(请注明岗位名称：依法治校分管领导)及/或校内机构(请注明机构名称：)。 ● 学校已聘请(√)/未聘请()校外专业机构或者人员作为法律顾问； ● 已向(√)/未向()所属区教育局聘请的法律顾问团寻求日常法律事务服务，其服务范围涵盖： 合同签订等日常民事行为(√)、采购及招投标()、基础建设等专项工作()、 重大决策()、依法治校制度建设(√)、法律文书的撰写及审查(√)、 处理诉讼及非诉纠纷(√)、开展普法活动(√)、其他()(请注明：)。
4.依法规范办学活动情况	
4.10 招生 监督	● 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校已设立(√)/未设立()相关监督小组，已设立(√)/未设立()相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措和本学年成效。 一是制定招生监督制度；二是成立招生监督小组；三是公开招生投诉电话。本年度招生

	工作正常有序，无任何投诉及纠纷。
4.11 教育教学情况	● 学校设有 () / 没有 (☒) 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。 ● 学校本年度师生有偿补课事项（本项幼儿园无需填写）： 已开展 () / 未开展 () 专项检查，其中涉及 () / 未涉及 () 校方组织学生参加有偿补课（请注明参与有偿补课的学生人次：_____），涉及 () / 未涉及 () 校方将教育教学设施或学生信息给校外培训机构进行有偿补课，涉及 () / 未涉及 () 在职教师组织、推荐、诱导学生进行校内外有偿补课，涉及 () / 未涉及 () 在职教师参加第三方组织的有偿补课，或为第三方介绍生源、提供信息。学校已公开 () / 未公开 () 师生有偿补课投诉渠道。学校涉及 () / 未涉及 () 向社会办学机构提供场所和设施举办针对中小学生的各类有偿培训班。
4.12 财务资产管理	● 学校已制定 (☒) / 未制定 () 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称： <u>练塘幼儿园收费管理制度</u> ），已制定 (☒) / 未制定 () 资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称： <u>练塘幼儿园资产管理制度</u> ），已制定 (☒) / 未制定 () 其他财务资产管理相关的内部控制制度（请注明文件名称： <u>青浦区练塘幼儿园内部控制规范手册</u> ）。
4.13 信息公开	● 学校已设 (☒) / 未设 () 专兼职信息公开岗位（请注明具体名称： <u>信息主管</u> ）。 ● 已形成 () / 未形成 () 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称：_____）。 ● 请简要描述信息公开的途径与方式（ <u>公示、教代会、网站公示、公众号等</u> ）。 ● 学校已编制 (☒) / 未编制 () 信息公开的指南与目录，已公开以下信息类别： 基本情况：历史沿革 (☒) 办学性质 (☒) 办学地点 (☒) 办学规模 (☒) 办学基本条件 (☒) 机构职能 (☒) 联系方式 (☒)； ——建章立制情况：学校现行规<u>章</u>制度 (☒) 办事流程 (☒)；

	——规划计划：学校发展规划（☒）年度工作计划及其执行情况（☒）； ——招生考试和学生管理：学校招生的计划、范围、对象（☒），学生学籍管理规定（☒），学生评优奖励办法（☐），非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法（☐），奖学金、助学贷款、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果（☐）； ——财务管理：学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关（☒），收费监督电话（☒），学校预算情况（☒），学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况（☒），学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况（☒），学校部门预算情况（☒），学校部门决算情况（☒），学校“三公经费”预算情况（☒）； ——教育教学：学校教学科研工作的有关规定（☒），教学与科研成果评选（☒），课程设置方案（☒），教学计划及执行情况（☒）； ——师资队伍：师资数量及结构（☒），学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法（☒），绩效考核及绩效工资分配办法（☒），教师培训情况（☒）； ——其他：学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况（☒），自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况（☒）； 其他（☐）：_____。
5.依法保障师生合法权益情况	
5.14 教师权益维护	● 学校已建立（☒）/部分建立（☐）/未建立（☐）权利义务明确的教师及其他教职员 工聘用制度；民办学校已根据（☐）/未根据（☐）工会相关法律法规建立集体劳动合同 制度，并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。 青浦区练塘幼儿园绩效实施修订方案。（2019 版） 青浦区练塘幼儿园非在编人员待遇管理制度。 关于教师发展，学校已建立涉及教师职务职称评聘（☒）、继续教育（培养培训）（☒）、 奖惩考核（☒）、其他（☐）（请注明：_____）等方面的标准（机制）及制 度，请列举相关文件名称及文号。 青浦区练塘幼儿园教师职称评定实施方案、评分标准（2019 版） 青浦区练塘幼儿园工作考核制度（2019 版） 学校设有（☒）/未设（☐）教师申诉或调解委员会，该委员会成员经过（☒）/ 未经过（☐）教职工代表大会认可。学校有（☐）/没有（☒）其他救济机制，（有的 话请注明：_____）及相关申诉或调解规则，对教师与学校发生的纠纷或意见进

	行调处，做出申诉结论或者调解意见。
5.15 学生 权益保障	● 学校已设有()/未设()相对独立的学生申诉处理机构(有的话请注明：_____) 及申诉规则，学生在获得处分前有()/没有()陈述与申辩的机会，学校允许() /不允许()学生聘请代理人参加申诉，明确()/不明确()处分的期限与后果。 对未成年学生，听取()/不听取()其法定监护人的意见。(本项幼儿园无需填写) ● 学校已购买(☒)/未购买()以校方责任险为核心的校园保险。 (请注明：_____) ● 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法；涉及学校安全管理制度建 设的整体情况(列明相关文件名称)，以及学生(家长)安全教育的主要做法及成效；学 校教师师德建设的主要做法及成效。 <u>2018 年 3 月完成了练塘幼儿园安全工作手册的汇编(含十七类)；</u> <u>2017 年 1 月补充完善了练塘幼儿园安全工作预案，明确了流程和责任；</u> <u>2018 年 6 月申报展师德师风树良好形象——我们身边的“她”师德建设项目，有序</u> <u>实施；</u> <u>幼儿、家长安全教育详见每学期安全健康教育内容；</u> <u>2018 学年至今，园所未发生重大安全伤害事故；未收到教师师德问题投诉。</u>
5.16 纠纷 解决机制	● 请描述校内纠纷解决机制的整体框架，及基层调解组织、教职工(代表)大会、家长委 员会、法治工作机构(人员)等在处理纠纷中的作用。 <u>制定了比较完善的纠纷解决制度；设有纠纷解决领导小组和工作小组，根据规章制度，</u> <u>在法律顾问的指导下和家长教师代表的监督下，合法、合理处理纠纷。2018 学年至今，</u> <u>未发生教职工、家长与园所的纠纷事件。</u> ● 请描述本年度通过上述机制将纠纷有效化解于校内的主要成效、典型案例。 <u>为防患于未然，提高制度的完善性，降低纠纷发生率，2019 学年起，园所加强了对“身</u> <u>体健康发育有重大疾病幼儿的筛查”，通过尊重隐私、家庭申报的方式，了解了患有先</u> <u>心病、癫痫、遗传性精神疾病家族史等情况的幼儿，通过教师安全培训、签订家园特殊</u> <u>照顾协议等方式，一是提高教师在日常环节中的安全意识；二是取得家长对园所的信任</u> <u>和支持；三是降低了隐患发生可能，避免家园纠纷。</u>

6.开展法治宣传教育情况	
6.17 普法 机制建设	● 学校已制定 () /未制定 () 本校普法规划或工作计划, 已明确 () /未明确 () 负责普法工作的责任部门 (本项幼儿园无需填写)。 ● 校领导班子参加校内法治专题学习的次数: <u> 2 </u> 次。
6.18 教职 员工法律 素养提升	● 学校领导、法治骨干教师本年度参加 (☒) /不参加 () 校外各级各类法治培训, 包括市级培训 () (请注明人次数: <u> </u>), 区级培训 (☒) (请注明人次数: <u> 2 </u>), ● 其他培训 () (请注明培训类型及人次数: <u> </u>)。 ● 学校已建立 (☒) /未建立 () 教职员工全员学法制度, 本年度开展校内培训 <u> 2 </u> 次, 内容涵盖: 新法新规释义 (☒) 教师权益保护 () 校园暴力防控 () 学生伤害事故处理 (☒) 突发事件引导 () 其他 () (请注明: <u> </u>)。 ● 请描述教职员工接受普法教育的主要形式与主要成效。 <u>以法律知识培训为主; 提高教师对法律法规的了解; 提升对自我权益的保护能力; 同时</u> <u>加强对意外事故伤害处理流程的了解。</u>
6.19 学生 普法教育	● 学校已编写 () /未编写 () 校本教材 (本项幼儿园无需填写)。 ● 学校系统开展 () /偶尔开展 () /未开展 () 普法活动, 请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。 <u>无</u>
7.其他	

7.20 学校 依法治校 工作获奖 情况	● 请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项，如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。 无
7.21 涉法 涉诉及纠 纷处理情 况	● 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计（相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷，勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准，并注明次数）： ● 协商（ ），和解解决（ ），申诉解决（ ），诉讼解决（ ），仲裁解决（ ）；调解解决（ ），本年度尚未解决（ ）。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为（ ）。 ● 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。 无纠纷发生
7.22 学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点： 推进情况： 学校结合“创全”活动，确立“依法治校，立德树人”的工作目标，在学校管理、课程教学、家长工作等领域，全面、扎实推进依法治校工作。2019年度学校重大事故和违法率为零。 1、提高认识，树立法治理念。结合自身实际，研究制定本校的依法治校工作计划，在学校年度工作计划中，我们始终把依法治教、依法治校内容纳入全局和学校工作总体规划内，明确工作目标，健全工作网络，落实工作措施。认真贯彻、执行《宪法》、《未成年人保护法》、《教师法》等法律、法规，积极维护师生的合法权益，维护学校的稳定和师生的安全。 2、依法管理，规范办学行为。将校内常规管理已形成的行之有效的经验上升为配套制度，并使之完善。使学校各方面的工作纳入规范化管理轨道，逐步纳入法治轨道，不断提高依章管校的水平。 存在问题： 1、对教职工的法制教育培训活动比较少，缺乏将法制学习融于日常工作中的意识，对应的资源也比较缺乏。 2、“立改废”程序的执行不够完善，缺乏意识和执行力。 下年度工作重点： 1、从教师职业特点出发，对教职工开展相关的法律知识培训。 2、注重“立改废”程序的执行，各类规章制度在完善过程中，资料的呈现和入档要规范。 3、对各个高风险环节反复学习和警示。	

